



RICHARD T.
CASTRO
ELEMENTARY SCHOOL

Primaria Richard T. Castro

Hogar de los Leopardos

Manual de Padres/Estudiantes

Primaria Richard T. Castro
845 S. Lowell Blvd.
Denver, CO 80219

Teléfono de oficina: 720-424-8990
Línea de asistencia: 720-424-8990
Número de fax: 720-424-9015
Horarios de oficina: 8AM - 4PM

Director: Dr. Robert Villarreal
Subdirectora: Sun Coates

TABLA DE CONTENIDOS

Información general de estudiantes

Bienvenida	3
Horario diario	3
Horario de entrada	3
Programa de desayuno y almuerzo	3
Expectativas en la cafetería	4
Cambio en información del estudiante	4
Asistencia	4
Póliza de vestimento	5
Medicamentos	5
Acuerdo de uso de Internet	6
Permiso para medios de comunicación	6
Paseos/Viajes	6
Inclemencias del tiempo	6
Dinero y objetos de valor	7
Objetos perdidos	7
Solicitud de salida anticipada	7
Estacionamiento	7
Simulacros de emergencia	7
Apoyo para estudiantes e involucramiento familiar	8
Ambiente de aprendizaje	8
Apoyo de Educación Especial	8
Póliza de disciplina de los estudiantes	8
Infracciones	8
Motivos para suspensión o expulsión de la escuela	9
Suspensión fuera de la escuela y la reincorporación a la clase	10
Estrategias para promover el ambiente de aprendizaje positivo	10
Expectativas en los pasillos	10
Expectativas en los baños	10
Expectativas en la oficina	10
Expectativas generales	11
Asambleas de premios	11
Visitantes y voluntarios	11
Involucramiento para padres	11
Apéndice I – Declaración de derechos del estudiante	12
Acuerdo escolar	13
Declaración de la Misión/Visión de Castro	13

¡BIENVENIDOS!

La facultad, personal y administración de la Primaria Richard T. Castro le da la bienvenida. Es nuestro sincero compromiso de proveer a su hijo o hija con una experiencia emocionante y desafiante.

La misión de nuestra escuela es de habilitar a todos los estudiantes a alcanzar su potencial completo como ciudadanos responsables. Es importante de comprender que las decisiones que uno toman, como estudiante, determinara el crecimiento académico y social.

El propósito de este manual es de ayudar a los padres y estudiantes a estar conscientes de los privilegios de Castro, oportunidades y responsabilidades. Pedimos que cada padre y estudiante lean estos manuales juntos y estén bien informados del contenido. Si usted tiene cualquier pregunta, por favor contacte a alguno de sus maestros o administradores.

Nuestros horarios de oficina son de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. El número de teléfono es el (720) 424-8990.

Horario diario

La escuela comienza a las 8:15 a.m. y termina a las 2:15 p.m. el, y de martes a jueves los horarios son de 8:15 a.m. a 3:15 p.m. Los estudiantes deben entrar al edificio por la cafetería. Estudiantes participando en el programa de desayuno deben entrar a la cafetería por el patio de recreo. Los estudiantes se liberan en el patio de recreo después de clases. En días de clima severo, se pide a los padres a que esperen en la cafetería. En estas situaciones los niños serán llevados a la cafetería para que de ahí los levanten los padres a las 3:15 p.m.

Horario de entrada

Los estudiantes pueden ser dejados en el patio de recreo, después de las 7:30 a.m. Supervisión afuera comienza a las 7:30 a.m.

Programa de desayuno y almuerzo

Las Escuelas Públicas de Denver proveen un programa de desayuno y almuerzo. Es requerido que cada familia complete una aplicación federal de almuerzo gratis y reducido. No hay costo para **desayuno que se sirve de 7:30-8:00 a.m.** El desayuno no se servirá después de las 8:00 a.m. No se permite sacar comida de la cafetería. Si padres tienen preguntas sobre los programas de desayuno y almuerzo, por favor contacte a la gerente de servicios de alimentos, al 720-424-8990.

Animamos a los padres a comer el almuerzo con su hijo o hija solamente los **MIÉRCOLES**. Para esto, por favor entre por las puertas de la cafetería, no por las puertas de la oficina.

Expectativas en la Cafetería

Se espera que los estudiantes:

- A. Caminen en todo momento.
- B. Sean cortos con las cocineras, personal custodial, personal escolar y compañeros de clases.
- C. Sigam instrucciones en la primera vez que se dan.
- D. Permanezcan sentados mientras comen.
- E. Pongan toda la basura en contenedores apropiados.
- F. Obedezcan cuando se les pida que levanten comida o desperdicios.
- G. Levanten sus manos para ser despedidos.
- H. Se pide que los niños limpien su área con una toalla de la cocina antes de irse.

Se espera que los padres sigan todas las expectativas de la cafetería incluyendo:

- A. Solo acompañar a su hijo o hija al almuerzo los miércoles.
- B. Mantener a hermanos o hermanas menores con ellos en todo momento. Por favor monitoree a sus hijos.
- C. **NO LLEVEN CARREOLAS POR LA LINEA PARA EL ALMUERZO.**
- D. Cacahuates y Takis no son permitidos (se ha mostrado que estos tienen un mal efecto en el estómago y alergias).

Cambio en información del estudiante

Si **en cualquier momento cambia su dirección y/o número telefónico**, por favor contacte a la oficina de la escuela para dar la información más reciente. Es importante que tengamos información vigente en caso de emergencias. .

Asistencia

Es la responsabilidad de los padres/guardianes de asegurar que los estudiantes asistan a la escuela diariamente. Pedimos a los padres que sigan las pólizas de asistencia. **La escuela comienza a las 8:15 a.m. en punto. Cualquier estudiante que llegue después de las 8:15 a.m. es considerado tarde.** Los estudiantes que lleguen después de las 8:15 a.m. deben pasar a la oficina para obtener un papel de tardanza antes de ir a la clase. Tardanzas excesivas resultaran en que el estudiante tenga que quedarse después de clases para recuperar el tiempo académico perdido.

Si su hijo o hija va a estar ausente a la escuela, por favor llame al 720-424-8990 antes de las 7:30 a.m. el día de la ausencia.

Las llamadas para avisar sobre ausencias siempre deben ser hechas por los padres/guardianes. Una ausencia justificada debe tener documentación por escrita por oficiales médicos, dentales o de corte. Cuando las ausencias o tardanzas se convierten crónicas y excesivas, se requiere documentación médica. Para ausencias injustificadas se requerirá una conferencia con los padres y el director de la escuela. Absentismo escolar es una ausencia sin permiso del padre/guardián o maestro/director de la escuela.

La ley de asistencia permite solamente 10 días en total de ausencias injustificadas. Violación de esta ley resultara en la iniciación de reportar la asistencia a la corte juvenil de Denver.

Póliza de vestimenta

En la Primaria Castro los estudiantes deben usar una camiseta de Castro. El **último** viernes del mes es viernes casual, no se requiere que los niños usen una camiseta de Castro el último viernes del mes.

Vestimento escolar apropiado incluye:

- Todas las prendas deben quedar apropiadamente y,
- Zapatos apropiados (no sandalias, no pantuflas, no zapatos de casa),

Vestimento escolar inapropiado incluye:

- Traer los pantalones debajo de la cintura ni ropa muy grande,
- Piyamas o ropa para dormir
- Camisas de tirantes, sin espaldas, shorts cortos y faldas cortas,
- Gorras, bandanas, mayas en la cabeza (doo-rags)
- Vestimento asociada con pandillas es prohibida. Esto incluye colores y estilos.

Se les pedirá a los estudiantes que no adhieran al código de vestimenta que se cambien a una camiseta de Castro. Aquellos estudiantes que se nieguen a respetar el código de vestimenta, serán enviados a la oficina. Un administrador o persona asignada le proveerá a el estudiante una camiseta de Castro “prestada” o, el estudiante podrá contactar a su padre para que le traiga vestimenta apropiado. Los estudiantes que se nieguen a cumplir con este requisito serán enviados a casa y tendrán una ausencia sin justificación para el día. Si continúa el estudiante vistiéndose inapropiado, tendrá consecuencias adicionales.

Medicamentos

Medicamentos pueden ser administrados en la escuela solamente si los horarios de la dosis no se pueden dar fuera de los horarios escolares.

Si su hijo o hija debe tomar medicamento durante horarios escolares, por favor siga este procedimiento:

- Todo medicamento debe ser entregado a la clínica de salud de Castro por el padre o guardián y debe venir en un CONTENEDOR CON ETIQUETA DE LA FARMACIA. El medicamento debe de tener en la etiqueta el nombre del estudiante, nombre del medicamento, la fuerza, la dosis, la frecuencia, el nombre del médico, y la fecha de la receta original.
- Para que la escuela pueda administrar CUALQUIER medicamento, prescrito por un médico o medicina comprada por encima del mostrador (Tylenol, Advil, Midol, pastillas para la tos, si el medicamento es de forma líquida, por favor incluya una herramienta para dispensar) una forma de autorización debe ser completada por el médico y en los archivos de la clínica de salud de Castro. Un consentimiento de los padres y una orden escrita por un médico es requerida.
- Los medicamentos deben permanecer en la escuela. No serán regresados a los estudiantes; cuando el medicamento vaya a casa, un padre o guardián debe firmar por él.

Los estudiantes no pueden cargar ni tomar cualquier pastilla, inhalador, etc. en la clase. LA ENFERMERA DE LA ESCUELA DEBE ADMINISTRAR TODOS LOS MEDICAMENTOS.

Acuerdo de uso de internet

Actividades inapropiadas en el internet incluye, pero no se limita a lo siguiente:

- Enviando o mostrando mensajes o fotos/dibujos ofensivos
- Usando profanidades y/o lenguaje obsceno/ofensivo
- Hostigamiento, acoso, o atacando a otros
- Dañando computadoras, sistemas de computación o programas de “software”
- Traspasando a folders de otras personas, trabajo o archivos
- Usando la red para beneficio financiero o comercial
- Usando la contraseña de otro estudiante
- Acceso a sitios en los que indican una advertencia diciendo que alguien debe tener por lo menos 18 años de edad para poder entrar al sitio

La siguiente declaración está incluida en los materiales de inscripciones y debe ser firmado por el padre y el niño o niña: Yo **entiendo y cumpliré con los términos y condiciones de Las Escuelas Públicas de Denver para el uso de internet. Además, voy a seguir todos los procedimientos de la escuela y las directrices para el uso de Internet. También entiendo que cualquier violación de las reglas de Internet puede resultar en acciones disciplinarias de la escuela o acción legal y/o acción legal y/o perdida complete del acceso a internet. Yo acepto las reglas de internet y las condiciones mencionadas anteriores.**

Permiso para medios de comunicación

Castro recibirá cobertura de medios de comunicación de nivel local y nacional por nuestro programa académico excepcional. Si usted desea que su hijo o hija no sea filmado para la televisión o fotografiado por los medios de comunicación, usted tiene la opción de negar permiso para que su hijo o hija participe en todos los eventos de medios de comunicación. Hay un formulario en el paquete de inscripción, por favor completarlo con su indicación.

Paseos/Viajes

Los maestros planean paseos orientados a los académicos como objetivos de aprendizaje específico. Los maestros enviaran información y hojas de permiso a casa. Para poder participar, el niño o niña debe tener la hoja de permiso firmada por la madre/padre o guardián legal. El/La maestro/a enviara a casa una hoja para informarles a los padres sobre viajes programados de antemano. Si usted no desea que su hijo o hija participe, se pueden hacer arreglos para que su hijo o hija se quede en la escuela con otra clase.

Inclencias del tiempo

Castro adhiere las políticas climáticas de Las Escuelas Públicas de Denver. Si DPS está cerrado, entonces Castro está cerrado también. En el caso de un cierre no programado, se cancelaran los programas después de escuela.

Dinero y objetos de valor

Los niños no deben de traer dinero ni objetos de valor a la escuela. La única excepción es dinero para el desayuno y almuerzo. Se pide a los niños no traer ningún tipo de equipo electrónico, como por ejemplo: reproductores de mp3, celulares; si estos artículos son llevados a la escuela y desaparecen o son robados; no será la responsabilidad de la escuela. Los celulares llevados a la escuela, con permiso de los padres, deben ser entregados a la oficina por la mañana para el cuidado durante la escuela. Los niños pueden obtener sus celulares después de la escuela.

Objetos perdidos

Ropa y bienes personales deben estar etiquetados con el nombre del estudiante. Si un estudiante pierde algún artículo, pueden ir al lugar de "lost and found" ubicado en la cafetería para buscar sus objetos perdidos.

Solicitud de salida anticipada

Por favor haga cada esfuerzo para cumplir con los horarios de salida. Si su hijo o hija necesita salir antes del horario de salida oficial, usted debe firmar en la oficina antes de que pueda su hijo o hija ser despedido del salón; solamente un adulto autorizado (de por lo menos 18 años de edad) que usted haya anotado en la información de inscripciones, será permitido sacar a un estudiante de la escuela. Su hijo o hija no podrá salir de la escuela con nadie sin su permiso por escrito de los padres anteriormente. Por favor ayúdenos a proteger a su hijo o hija al proveer los nombres y números telefónicos de personas que tienen (o que no tienen) su permiso de llevarse a su hijo o hija de la escuela. El adulto autorizado que estará levantando al estudiante debe tener una identificación con fotografía.

Los estudiantes NO SERAN despedidos temprano de la escuela a menos de que tengan una cita con documentación. Las clases terminan a las 3:15 p.m. (a las 2:15 p.m. si no tienen que quedarse después de clases obligatoria).

Estacionamiento

Las calles alrededor de Castro tienen señalamiento sobre el estacionamiento. Le pedimos que esté consciente de las restricciones; los automóviles pueden y serán multados si no siguen los señalamientos. Durante el horario de salida, las calles están congestionadas con personas en automóviles esperando a estudiantes. **Por favor no se estacione en la calle ni deje su automóvil en la calle mientras se baja.**

Simulacros de emergencia

Simulacros de incendio se llevarán mensualmente durante el año escolar. Adicionalmente, los estudiantes participarán en simulacros de tornados, y simulacros de cierre de la escuela bajo llave en caso de emergencia en la comunidad o la escuela.

Apoyo para estudiantes e involucramiento familiar

Ambiente de aprendizaje

Castro está comprometido en crear y mantener un ambiente de aprendizaje positivo que anima la cooperación, florece la creatividad, y da la confianza a los estudiantes a tomar el riesgo de aprender. El ambiente de aprendizaje provee a todos los estudiantes el acceso a una educación de clase mundial. Los padres y miembros de la comunidad juegan un rol importante en el apoyo al ambiente de aprendizaje al usar lenguaje respetuoso que anima e inspira a los estudiantes, al igual a poner límites.

Apoyo de Educación Especial

Servicios de educación especial son proveídos por las Escuelas Públicas de Denver. Los maestros proveer diferenciación de la instrucción, y Castro apoya un modelo de educación inclusivo.

Póliza de disciplina de los estudiantes

Una póliza de disciplina efectiva es muy importante para la cultura de la escuela. Con disciplina positiva, la escuela cumplirá con su responsabilidad más importante de desarrollar ciudadanía con excelencia académica. Con una póliza de disciplina efectiva, los estudiantes pueden cumplir con oportunidades para crecimiento académico. Se espera que los estudiantes puedan conducirse a sí mismos de una manera que respeta los derechos y privilegios de los demás. Se espera que los estudiantes respeten la autoridad, sigan las expectativas de la escuela, regulaciones, y todas las provisiones de la ley.

Las reglas y regulaciones gobiernan a los estudiantes como mencionado en el manual de estudiantes de Castro, y la póliza de disciplina de Las Escuelas Públicas de Denver aplica a todos los estudiantes.

Infracciones

Es una expectativa de administración que la mayoría de las infracciones sean solucionadas en el salón. Se debe dar la oportunidad a los estudiantes de que piensen sobre sus acciones y tomen mejores decisiones.

Se pide a los maestros de clases a que tomen los siguientes pasos cuando se trate de alguna infracción:

Paso 1: El/la maestro/a dé una advertencia verbal.

Paso 2: Los padres son contactados por el/la maestro/a

Paso 3: El estudiante es referido al consejero de estudiantes

Paso 4: Contacto con administración

Motivos para suspensión o expulsión de la escuela

Los estudiantes pueden ser suspendidos, expulsados o negada la admisión por conducta inapropiada durante en la propiedad de la escuela, o durante una actividad patrocinada por la escuela. Cualquier comportamiento que interfiera con o sea barrera en la misión, operaciones de la escuela, seguridad y bienestar de los estudiantes o empleados será razón suficiente para una suspensión o expulsión.

El Estatutos revisado de Colorado 22-33-106, indica que lo siguiente es razón suficiente para una suspensión o expulsión de una escuela pública:

- A. Comportamiento que es perjudicial al bienestar o la seguridad de los estudiantes o personal de la escuela incluyendo comportamiento intencionalmente peligroso el cual crea una amenaza de dañar físicamente a cualquier persona;
- B. Interferencias repetidas con la habilidad escolar en proveer oportunidades educacionales para otros estudiantes;
- C. Desobediencia voluntaria continua o desafío abierto y persistente de las autoridades escolares;
- D. Destrucción deliberada o desfiguración de la propiedad escolar;
- E. La participación en actividades relacionadas con pandillas;
- F. Llevar, traer, usar o poseer un arma peligrosa (arma de fuego, pellets o pistola BB), un cuchillo de hoja fija más de tres pulgadas, un cuchillo de resorte, una navaja con una hoja de más de tres y media pulgadas, cualquier objeto, dispositivo, instrumento, material o sustancia utilizando o destinado a ser utilizado para causar la muerte o lesiones corporales graves;
- G. La venta de una droga u otra sustancia controlada;
- H. Distribución, posesión, uso o estar bajo la influencia del alcohol, las drogas, etc.;
- I. Comisión de primer o asalto de segundo grado;
- J. Comisión de un robo;
- K. Asalto, conducta desordenada, acoso o acusaciones falsas contra el personal.

Suspensiones para cualquiera de las razones anteriormente (Letras A-K) pueden considerarse motivos para declarar a un estudiante de tener mala conducta frecuentemente. Un estudiante con tres o más suspensiones fuera de la escuela por cualquiera de estas razones es objeto de un procedimiento de expulsión.

Procedimientos de expulsión son obligatorios para las razones F, G, I y J, una “extensión de la solicitud de suspensión” deben ser realizadas por el administrador.

Los padres serán llamados para cualquier de las infracciones anteriores. Lo anterior no tiene todo incluido, puede haber un comportamiento no mencionado antes cual puede resultar en suspensión y/o expulsión. Cuando el personal de la escuela no es capaz de controlar un estudiante o un estudiante viola la ley; los padres y/o autoridades serán llamados a remover al estudiante de la comunidad escolar. Esta acción es necesaria a fin de garantizar la seguridad del estudiante y mantener un ambiente de aprendizaje positivo.

Suspensión fuera de la escuela y la reincorporación a la clase

Si un estudiante es suspendido por las razones (Letras A-K) mencionados anteriormente, debe haber una reunión de readmisión antes de que el alumno pueda regresar a clase. Los asistentes a la reunión serán el estudiante, el padre/madre/guardián legal, el administrador, y si está disponible el/la maestro/a. Durante la reunión, se desarrollara un plan de apoyo para tratar la conducta del estudiante disruptivo, sus necesidades educaciones, y el objetivo de mantener al estudiante en la escuela. **Si el padre o guardián legal del estudiante no asiste la reunión de readmisión, no se le permitirá al estudiante entrar a la escuela.**

Estrategias para promover el ambiente de aprendizaje positivo

- Los maestros del salón modelaran y practicarán las expectativas durante el primer mes de clases.
- A los estudiantes se les dan las instrucciones diariamente sobre las Expectativas Escolares y los Valores Fundamentales (PAWS por sus siglas en ingles)
- Las expectativas están puestas en casa salón de clase y en toda la escuela
- Información en las expectativas escolares y las consecuencias están disponibles para los padres en el manual de estudiantes.

Expectativas en los pasillos

- Los estudiantes deben de caminar cuando pasen por los pasillos
- Los estudiantes deben respetar los derechos de los demás mediante la participación en conversaciones en voz baja cuando pasen por los pasillos
- Los estudiantes mantendrán sus manos y pies a sí mismos
- Los estudiantes deberán tener un pase para estar en el pasillo sin un maestro

Expectativas en los baños

- Los estudiantes usaran el baño de manera apropiada
- Los estudiantes no dañaran las instalaciones de baño
- Los estudiantes usaran voz baja en el baño

Expectativas en la oficina

- Los estudiantes irán a la oficina con un pase
- Los estudiantes esperando en la oficina deben sentarse en silencio
- Los estudiantes que vallan a la enfermería deben tener un pase, con la excepción de una emergencia

Expectativas Generales

- Los estudiantes se conducirán de una manera que sea segura para sí mismos y para los demás
- Los estudiantes mostraran respeto hacia sí mismos y los demás en todo momento
- Los estudiantes no deberán llegar a la escuela antes de las 7:30 a.m.
- Los estudiantes que no estén participando en actividades escolares, deberán irse del área de la escuela inmediatamente después del horario de la salida (3:15).
- El uso de teléfonos celulares, reproductor de MP3/iPODs, video juegos, y ese tipo de propiedad personal no son permitidos en la escuela. Si los estudiantes usan estos electrónicos durante horarios escolares, los miembros del personal confiscara los artículos; los estudiantes pueden recoger estos artículos del personal de la oficina después de clases. **La administración fuertemente desalienta que los estudiantes traigan dispositivos electrónicos y la administración no será capaz de ayudar a los estudiantes con objetos robados debido a limitaciones de tiempo.**

Asamblea de premios

Cada trimestre, la asamblea de premios se llevan a cabo para reconocer a los estudiantes en varias categorías, incluyendo asistencia perfecta, lista de honor académica, y ciudadanía.

Visitantes

Todos los visitantes deben firmar en la oficina y obtener un pase de visitante antes de ir a un salón de clases. La conciencia de la facultad en cuanto a los adultos que se encuentran en el edificio es factor primordial en asegurar el bienestar de su estudiante. Se requiere que todos los visitantes lleven una identificación emitida por la oficina. Gracias por apoyar nuestros esfuerzos en mantener un ambiente escolar seguro.

Voluntarios

Nosotros damos la bienvenida a voluntarios en nuestra escuela. Todos los voluntarios que trabajan con niños deben tener una revisión de sus antecedentes de acuerdo a la póliza de Las Escuelas Públicas de Denver. Por favor contacte a la oficina de la escuela para más información.

Involucramiento de padres

La involucración de padres es un componente esencial para que los estudiantes sean académicamente, social, emocionalmente y físicamente exitosos. Nosotros animamos a los padres a que conozcan y se familiaricen con el maestro de su hijo o hija y aprendan como ayudar en hacer a la primaria de Castro una escuela premier en América. Animamos a los padres a que permanezcan involucrados en la educación de sus hijos todo el año escolar.

Apéndice I – Declaración de Derechos del Estudiante

Los derechos humanos se acumulan a todas las personas simplemente porque son humanos. Lo humano de uno no se puede negar por el estatus temporal como estudiante; ni se les debe negar a los estudiantes la oportunidad de aprender y practicar en el entorno escolar, comportamientos que respeten los derechos humanos, la dignidad humana, la igualdad y la seguridad.

De igual importancia es el derecho de las autoridades escolares, consistente con las garantías constitucionales fundamentales, prescribir y controlar en las escuelas. La diferencia entre la libertad esperada por los estudiantes y las restricciones necesarias de sus acciones en las reglas establecidas por las escuelas para mantener el buen orden puede salvarse mediante una conducta apropiada por parte de ambos.

Derechos de los Estudiantes

1. Los estudiantes tienen el derecho a una educación segura y equitativa relevante a sus necesidades y capacidades.
2. Los estudiantes tienen el derecho a ser tratados con respeto por los demás estudiantes y el personal de la escuela.
3. Los estudiantes tienen el derecho a reunirse y expresarse a través del habla, la escritura, la distribución, el uso de mostrar símbolos de los valores étnicos, culturales o políticos tal como botones simbólicos, brazaletes como modo de vestir o arreglo personal, excepto que el director, o un designado, pueda regular la expresión, siempre que se cumpla una base fáctica para crear una forma específica de la expresión por un estudiante específico está causando o causara interrupción sustancial de las actividades escolares o constituye un peligro de salud o seguridad. Los estudiantes también tendrán el derecho de abstenerse de expresarse en estas actividades originadas por estudiantes.
4. Los estudiantes tienen el derecho a presentar una queja o reclamo con su director, su designado, u otro administrador apropiado, si sienten que sus derechos han sido violados, si el motivo de la queja o reclamación es el director, la queja o reclamo deberá hacerse ante el superintendente y/o "Safe to Tell."

Responsabilidades del Estudiante

Mientras que estén en el área escolar, en las instalaciones escolares, en vehículos aprobados por el distrito, en paradas de autobús designadas, o en eventos patrocinados por la escuela, las responsabilidades son las siguientes:

1. Ayudar y mantener el ambiente en general conductor para el aprendizaje, y que se respete el principio de que ningún estudiante debe participar en cualquier actividad que interrumpa o amenaza las operaciones escolares y/o interfiera con los derechos educacionales de los demás.
2. Abstenerse de cualquier conducta que discrimine contra u otros estudiantes sobre la base de raza, origen étnico, sexo/genero, estado civil, origen nacional, discapacidad, religión, edad, orientación sexual o identidad de género.
3. Respetar a todos los miembros de la comunidad escolar, incluyendo otros estudiantes, padres y personal del distrito, absteniéndose de usar lenguaje y gestos irrespetuosos.
4. Promover la seguridad física y personal de todos los demás, absteniéndose de comportamiento agresivo, incluyendo peleando con otros estudiantes, personal u otras personas.
5. Tratar la propiedad del distrito escolar con cuidado y que se abstengan de robar o dañar cualquier propiedad del distrito, personal u otros estudiantes.
6. De personalmente abstenerse de, y desalentar a otros de traer, cargar, poseer, o usar cualquier tipo de arma.
7. Abstenerse de usar, poseer, comprar, vender o intercambiar alcohol, narcóticos, drogas o sustancias controladas, incluyendo esteroides anabólicos y los medicamentos con receta u otras drogas peligrosas y que se abstengan de vender o intercambiar sustancias con el estudiante representa como drogas o sustancias controladas.
8. Asistir a clases, llegar a tiempo, e intentar completar los requisitos de graduación según prescrito por la mesa directiva escolar.
9. Devolver todos los bienes del distrito a la escuela, o reembolsar a la escuela al valor de reposición de cada artículo, antes de la transferencia del distrito, el cambio del nivel de grado dentro del distrito, o graduación.
10. Practicar la honestidad en el trabajo académico y en todas las otras transacciones.

Acuerdo entre padre / Estudiante / y Escuela de Castro

Yo he leído el manual de estudiantes y padres de la primaria Richard T. Castro y yo, _____ (estudiante), estoy de acuerdo de seguir las reglas de toda la escuela de disciplina, asistencia, expectativas de la escuela, la computadora y el uso de internet y comunicados de prensa.

Yo, _____ (padre), **ASISTIRE A CONFERENCIAS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES** y yo aseguraré que mi hijo o hija asista a la escuela todos los días de 8:00 a.m. - 3:15 p.m. y de **8:00 a.m.- 2:15 a.m. los lunes** todo el año académico completo.

Firma Del Padre/Guardián

Fecha

Firma del estudiante

Fecha

Maestro/a

Fecha

Declaración de la visión

Castro se esfuerza por ser una escuela ejemplar al frente del desarrollo de la excelencia académica y habilidades del siglo 21.

Declaración De La Misión

En la escuela primaria de Castro proporcionaremos un ambiente *emocionante y el empoderamiento* que *celebra y nutre a los estudiantes, maestros, y padres*. Castro desarrolla pensadores críticos, con curiosidad e imaginativos para ser aprendices de por vida. Nosotros fortalecemos *asociaciones de colaboración* con padres y la comunidad. Castro inspira a estudiantes *con sensibilidad cultural* con habilidades de comunicación Fuertes para tener éxito en una sociedad global y nutre *estándares éticos altos* dentro de sí mismos y los demás. Nosotros estamos *dedicados a la excelencia*; no para los retornos que podamos conseguir, pero simplemente porque no podemos imaginar hacerlo de ninguna otra manera. Somos la familia de Castro!